

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кемеровский государственный университет» (КемГУ)

Управление развития дополнительного образования (УРДО)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по цифровизации
и проектной работе



/ Котов Р.М. /
2022 г.

ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

(повышение квалификации)

Управление проектами и цифровая трансформация

Начальник УРДО

Левкина О.М.

Кемерово 2022

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Нормативно-правовую основу разработки настоящей программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. № 23 «О Правилах разработки и утверждения профессиональных стандартов»;
- приказ Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- методические рекомендации-разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо Минобрнауки ВК-1032/06 от 22.04.2015);
- иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации.

1.1. Цель реализации программы

Целью реализации программы является: формирование и совершенствование компетенций в области проектной деятельности, цифровой трансформацией освоение современных методологий управления проектами с формированием / совершенствованием компетенций, необходимых для профессиональной деятельности: формировать и развивать команду, выстраивать коммуникацию в команде, планировать и реализовывать развитие продукта.

Реализация программы позволит решить следующие задачи:

- подготовить специалистов в области управления проектами на всех стадиях жизненного цикла проекта;
- сформировать практические навыки необходимые для эффективного управления проектами компании;
- сформировать практические навыки необходимые для эффективной цифровой трансформацией компании.

Программа повышения квалификации соответствует одному из приоритетных направлений обновления навыков и приобретения компетенций граждан с учетом региональных и отраслевых потребностей – непрерывному образованию в течение всей жизни.

Программа повышения квалификации «Управление проектами и цифровая трансформация» разработана на основе вышеуказанных

нормативных документов, а также с учетом профессиональных стандартов: 06.016 «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.11.2014 № 893н.

Слушатель, успешно завершивший обучение по данной программе, должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

проектная деятельность:

- участие в разработке и реализации проектов;
- стратегическое планирование и оценка возможных рисков проекта;
- разработка сметы расходов с целью выявления наиболее оптимальных решений при планировании проектов;
- организация контроля сроков реализации проекта;
- оценка качества реализации проекта.

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации управленческих решений;
- участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности;
- участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов;

коммуникативная деятельность:

- разработка плана коммуникаций в команде;
- участие в организации взаимодействия между участниками команды проекта;
- организация взаимодействия со сторонними организациями/заказчиками;
- участие в переговорах организации.

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности слушателя настоящей программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности слушателя настоящей программы

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	код	наименование	уровень квалификации
06.016 Руководитель проектов в области информационных технологий	А	Управление проектами в области ИТ на основе полученных, планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров	6	A/01.6	Идентификация конфигурации информационной системы (ИС) в соответствии с полученным планом	6
				A/02.6	Ведение отчетности по статусу конфигурации ИС в соответствии с полученным планом	6
				A/03.6	Аудит конфигураций ИС в соответствии с полученным планом	6
				A/04.6	Организация репозитория проекта в области ИТ в соответствии с полученным планом	6
				A/05.6	Проверка реализации запросов на изменение (верификация) в соответствии с полученным планом	6
				A/06.6	Организация заключения договоров в проектах в соответствии с полученным заданием	6
				A/07.6	Мониторинг выполнения договоров в проектах в области ИТ в соответствии с полученным планом	6
				A/08.6	Организация заключения дополнительных соглашений к договорам в соответствии с полученным заданием	6
				A/09.6	Регистрация запросов заказчика в соответствии с установленными регламентами	6
				A/10.6	Согласование документации в соответствии с установленными регламентами	6
				A/11.6	Управление распространением документации в соответствии с установленными регламентами	6
				A/12.6	Контроль хранения документации в соответствии с установленными регламентами	6
				A/13.6	Сбор информации для инициации проекта в соответствии с полученным заданием	6
				A/14.6	Планирование проекта в соответствии с полученным заданием	6
				A/15.6	Организация исполнения работ проекта в соответствии с полученным планом	6
				A/16.6	Мониторинг и управление работами проекта в соответствии с установленными регламентами	6
				A/17.6	Общее управление изменениями в проектах в соответствии с полученным заданием	6
				A/18.6	Завершение проекта в соответствии с полученным заданием	6
				A/19.6	Подготовка к выбору поставщиков в проектах в области ИТ в соответствии с полученным заданием	6
				A/20.6	Исполнение закупок в ИТ проектах в соответствии с полученным заданием	6
				A/21.6	Обеспечение качества проектов в области ИТ в соответствии с установленными регламентами	6
				A/22.6	Организация приемо-сдаточных испытаний (валидация) в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ в соответствии с установленными регламентами	6
				A/23.6	Организация выполнения работ по выявлению требований в соответствии с полученным планом	6
				A/24.6	Организация выполнения работ по анализу требований в соответствии с полученным планом	6
				A/25.6	Согласование требований в соответствии с полученными планами	6
				A/26.6	Реализация мер по неразглашению информации, полученной от заказчика	6
				A/27.6	Идентификация заинтересованных сторон проекта в области ИТ в соответствии с полученным заданием	6
				A/28.6	Распространение в проектах в области ИТ в соответствии с полученным заданием	6
				A/29.6	Идентификация рисков проектов в области ИТ в соответствии с полученным заданием	6
				A/30.6	Анализ рисков в проектах в области ИТ в соответствии с полученным заданием	6

1.2. Требования к результатам освоения программы

Освоение программы повышения квалификации «Управление проектами и цифровая трансформация» *направлено* на повышение у слушателей профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации путем совершенствования навыков планирования, управления, аналитики, коммуникабельности и формирования навыков работы с инструментами управления проектами и управления продуктами.

В результате освоения программы слушатель должен иметь следующий практический опыт:

знать:

- основные понятия проекта, признаки проекта;
- современные методологии управления проектами;
- определения и понятия о субъектах управления и используемого ими инструментария;
- процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта;
- современные программные средства и информационные технологии, используемые в управлении проектами;
- определение команды проекта, ролей в команде и структуры коммуникаций в команде;
- определение продукта компании и инструменты управления продуктом.

уметь:

- определять цели, предметную область и структуру проекта;
- составлять стратегический план и учитывать возможные риски развития на всех стадиях жизненного цикла проекта;
- рассчитывать календарный план осуществления проекта;
- планировать смету проекта;
- осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта по его основным параметрам;
- выстраивать эффективные коммуникации в команде проекта;
- исследовать состояние рынка продукта;

владеть:

- основными базовыми методами и инструментами управления проектами;
- принципами и особенностями командной работы;
- анализом возникающих ситуаций в процессе реализации проекта;
- анализом текущей ситуации на рынке продукта;
- средствами планирования и управления продуктом компании.

1.3. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Лица, желающие освоить программу повышения квалификации «Управление проектами и цифровая трансформация» должны являться: выпускниками высших и средних профессиональных образовательных учреждений.

1.4. Трудоемкость обучения

Трудоемкость обучения по данной программе повышения квалификации – 72 часа, включая все виды аудиторных и самостоятельных занятий и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы.

Теоретическое обучение	37 ч.
Самостоятельная работа	35 ч.
Итоговая аттестация	2 ч.
Итого	72 ч.

1.5. Форма обучения

Слушатели проходят обучение по программе повышения квалификации «Управление проектами и цифровая трансформация» в очной форме.

1.6. Режим занятий

Учебная нагрузка устанавливается не более 40 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя. Срок обучения – 2 недели.

Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Категория слушателей:

менеджеры проектов, администраторы проектов, члены проектных команд и подразделений, а также специалисты любого профиля, вовлекаемые в проектную деятельность организаций, имеющие среднее профессиональное или высшее образование

Объем программы: 72 часа трудоёмкости,
в т.ч. 37 часа аудиторных занятий

Форма обучения - очная

Наименование разделов	Общая трудоёмкость	Контактная работа	Самост. работа	Форма контроля
Управление проектом	44	22	22	устный опрос
Цифровая трансформация бизнес-процессов	6	3	3	устный опрос
Информационные технологии управления проектами	20	10	10	устный опрос
Итого часов теоретической подготовки	70	35	35	
И.00. Итоговая аттестация	2			
И.01. Зачет по программе	2	2	2	зачет
Всего часов трудоемкости программы	72	37	35	

2.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график программы повышения квалификации «Управление проектами и цифровая трансформация» на 2020/2021 учебный год представлен ниже:

№ п\п	Наименование раздела	неделя		КР	СР	Всего
		1	2			
1.	Управление проектом	+	+	22	22	44
2	Цифровая трансформация бизнес-процессов		+	3	3	6
3	Информационные технологии управления проектами		+	10	10	20
	Итоговая аттестация		+	2		2

Условные обозначения:

КР контактная работа

СР самостоятельная работа

ИА Итоговая аттестация

2.3. Содержание учебной программы

Перечень и содержание основных разделов по программе программы повышения квалификации «Управление проектами и цифровая трансформация»:

№ пп	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Управление проектом	<i>Содержание лекционной части</i> <i>Тема раздела: Основные понятия проекта</i> Основные понятия проекта, признаки проекта. Участники проекта. Жизненный цикл проекта. Цели и задачи проекта. Постановка цели по

		<p>SMART. Преамбула проекта. Результаты проекта (качественные, количественные).</p> <p><i>Тема раздела: Обоснование проекта</i></p> <p>Продукт проекта. Расширенное видение продукта проекта. Иерархическая структура работ проекта. Стратегическое планирование и учет рисков проекта. Границы, критерии успешности, критерии приемки проекта. Навыки работы в Microsoft Project. Смета проекта. Технико-экономическое обоснование проекта.</p>
		<i>Содержание практической части</i>
		<p>Командообразование. Выбор темы проекта. Постановка целей и задач проекта. Подготовка обоснования проекта. Защита проектов перед комиссией.</p>
2	Цифровая трансформация бизнес-процессов	<p>Создание digital twin. Построение цифровой бизнес-модели. Перераспределение ресурсов. Использование результатов «цифры».</p> <p>Менеджмент 4.0 (менеджмент цифровой экономики, менеджмент с использованием цифровых технологий).</p> <p>Задачи и направления работы специалистов Digital Manager. Ведение двух проектов (b2b и b2c).</p> <p>Оптимизация расходов на рекламу (ROI). Поиск и тестирование новых рекламных каналов для привлечения клиентов. Работа с сервисами roistat, Google Analytics, Яндекс. Маркет.</p> <p>Организация работы с подрядчиками по контекстной рекламе (Google, Яндекс), таргетированной рекламе (Facebook, Instagram, Вконтакте), SEO-специалистами. Выставление задач, контроль показателей</p>
3	Информационные технологии управления проектами	<p>ISO 21502:2020 Project, programme and portfolio management</p> <p>Уровни зрелости систем автоматизации управления проектами. Оценка уровня зрелости современных систем автоматизации. Системы автоматизации: Microsoft Office ERM, Project.</p>

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы

Реализация программы повышения квалификации «Управление проектами и цифровая трансформация» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю программы, и специалистами, имеющими практический опыт, систематически занимающиеся проектной и проектно-управленческой деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной программе, составляет 5%.

Общее руководство содержанием программы повышения квалификации «Управление проектами и цифровая трансформация» осуществляется штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень кандидата наук и ученое звание доцента.

3.2. Материально-технические условия реализации программы

КемГУ располагает материально-технической базой, учебно-методическим обеспечением, необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и электронной библиотечной системой.

Материально-техническая база программы повышения квалификации «Управление проектами и цифровая трансформация»: учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (мультимедийная аудитория с выходом в интернет). Аудитория для занятий должна допускать возможность различного взаиморасположения слушателей (работа «в круге», в малых группах, индивидуально); необходимо наличие флипчарта или маркерной доски, соответственно, необходимо также наличие флипчартных листов и маркеров.

Каждый слушатель в течение всего периода обучения обеспечивается доступом к электронно-библиотечным системам, содержащим все издания основной литературы, перечисленные в программе, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями и обеспечивающим возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Аудитория для проведения теоретических и практических занятий оборудована современной компьютерной техникой: проектор, экран для воспроизведения информации, колонки для воспроизведения звука; программа для просмотра видеофайлов; система видеомонтажа и др. Компьютер с минимальными системными требованиями: процессор: 1500 MHz и выше. Оперативная память: 512 Мб и выше. Другие устройства: звуковая карта, колонки и/или наушники.

Самостоятельная работа проводится в компьютерном классе КемГУ, оснащенном компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду КемГУ (в том числе депозитарий информационно-образовательных ресурсов КемГУ) и в электронно-библиотечные системы "УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН", "ЛАНЬ".

3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по программе

1. Браузер (Google Chrome/ Opera/ Firefox/ Internet Explorer или др.).
2. Операционная система (при наличии любое из: Windows/ Linux или др.).
3. Пакет программ для расчетов (Microsoft Excel, OpenOffice Calc, LibreOffice Calc или др.).
4. Программа для чтения, создания и редактирования документов (Acrobat Reader/ OpenOffice/ LibreOffice/ Acrobat Reader DC/ PowerPointViewer/ WinDjView (при наличие любое из: Microsoft Office/ Acrobat Professional, или др.)).
5. Антивирусная программа Kaspersky Antivirus 6.0 / Kaspersky Internet Security 10.

3.4. Учебно-методическое обеспечение программы

1. Островская, В. Н. Управление проектами: учеб. / В. Н. Островская, Г. В. Воронцова, О. Н. Момотова [и др.]. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/114700>
2. Баркалов, С. А. Умное управление проектами: [Электронный ресурс]: учеб. / С. А. Баркалов, В. Н. Бурков, Я. Д. Гельруд [и др.]; под редакцией Д. А. Новикова. — Челябинск: ЮУрГУ, 2019. — 189 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/146055>
3. ГОСТ Р ИСО 21500 – 2014 «Руководство по проектному менеджменту».
4. ГОСТ Р 56715.5 – 2015 «Проектный менеджмент».

3.5. Перечень технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по программе

1. Лекции с применением слайд-презентаций
2. Проверка групповых и индивидуальных заданий на практических занятиях

В качестве контрольно-измерительных материалов используются тесты по разделам, ситуационные задания по практическим работам, а также вопросы по основным темам разделов программы для самостоятельной подготовки слушателей.

Для эффективной реализации целей и задач настоящей программы профессиональной переподготовки используются следующие образовательные технологии и методы обучения:

Вид занятий	Технология	Цель	Формы и методы обучения
-------------	------------	------	-------------------------

1	2	3	4
Лекции	Технология проблемного обучения	Усвоение теоретических знаний, возможности их практического применения в профессиональной деятельности	Мультимедийные лекция-объяснение, лекция-визуализация, с привлечением формы тематической дискуссии, беседы, анализа конкретных ситуаций
Практическая работа	Технология проблемного, модульного, дифференцированного и активного обучения, деловой игры	Обеспечение индивидуального подхода с учетом базовой подготовки. Обеспечение лично-деятельного характера усвоения знаний, приобретения навыков, умений	Инновационные интерактивные методы в обучении: использование off-line (Google disk) для обмена информацией, консультаций с преподавателем, работа с электронными пособиями, возможность самотестирования. Постановка проблемных познавательных задач. Методы активного обучения: «круглый стол», игровое производственное проектирование, анализ конкретных ситуаций.
Самостоятельная работа	Технологии концентрированного, модульного, дифференцированного обучения	Развитие познавательной самостоятельности, обеспечение гибкости обучения, развитие навыков работы с различными источниками информации	Индивидуальные, групповые, интерактивные (в режимах on-line и off-line).

Групповая дискуссия используется для: выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности обсуждаемого вопроса;

мотивации участия и побуждения каждого присутствующего к детальному выражению мыслей; стимуляции слушателей и т.д.

Кейс – это учебные конкретные ситуации, специально разрабатываемые на основе фактического материала с целью последующего разбора. В ходе разбора ситуаций слушатели демонстрируют умение проводить анализ и принимать решения.

3.6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по программе инвалидов и слушателей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В целях доступности обучения по программе повышения квалификации «Управление проектами и цифровая трансформация» инвалидам и лицам с ОВЗ обеспечивается:

- 1) Для инвалидов и лиц с ОВЗ по зрению:
 - Звуковое дублирование текстовой и визуальной информации;
 - Присутствие ассистента, оказывающего слушателю помощь.
- 2) Для инвалидов и лиц с ОВЗ по слуху:
 - Визуальное дублирование звуковой информации;
- 3) Для инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:
 - Обеспечение возможности беспрепятственного доступа слушателя в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения, а также контроль наличия в указанных помещениях пандусов и поручней.

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Общие положения

Оценка качества освоения программы повышения квалификации «Управление проектами и цифровая трансформация» включает промежуточную и итоговую аттестацию слушателей.

Промежуточная аттестация осуществляется после изучения раздела и включает в себя проверку остаточных знаний слушателя в форме устного индивидуального опроса во время занятий, обсуждения пройденного раздела или по результатам выполнения практического задания.

Слушатели, полностью выполнившие учебный план программы и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, допускаются к итоговой аттестации.

Основными требованиями к получению зачета по программе являются: полностью выполненный учебный план программы; выполненный практикум по заполнению проектной документации; правильные ответы на вопросы итогового теста.

4.2. Перечень требований к профессиональной компетентности, которыми должны овладеть слушатели в результате освоения программы

В результате освоения программы повышения квалификации «Управление проектами и цифровая трансформация» слушатели должны овладеть следующими компетенциями:

Коды компетенций	Результаты освоения программы повышения квалификации Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по программе
ПК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p><i>Знать:</i> методы критического анализа и оценки современных научных достижений; методы критического анализа; основные принципы критического анализа.</p> <p><i>Уметь:</i> получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.</p> <p><i>Владеть:</i> исследованием проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.</p>

ПК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p><i>Знать:</i> методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.</p> <p><i>Уметь:</i> обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.</p> <p><i>Владеть:</i> управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах.</p>
ПК-3	Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p><i>Знать:</i> проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и представления результатов исследования.</p> <p><i>Уметь:</i> определять стиль управления и эффективность руководства командой; вырабатывать командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать и интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования.</p>

		<p><i>Владеть:</i> организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач.</p>
ПК-4	Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p><i>Знать:</i> особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности.</p>

4.3. Фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся

4.3.1. Паспорт фонда оценочных средств программы

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименования оценочного средства
1.	Управление проектом	ПК-1, ПК-2, ПК-4	Устный опрос
2.	Цифровая трансформация бизнес-процессов	ПК-3	Устный опрос
3.	Информационные технологии управления проектами	ПК-1, ПК-2	Устный опрос
4.	Итоговая аттестация	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4	Итоговое тестирование

Этапы формирования компетенций:

1. Чтение курса лекций по разделам программы (формы и методы - мультимедийные лекция-объяснение, лекция-визуализация, с привлечением формы тематической дискуссии, беседы, анализа конкретных ситуаций). На лекциях формируется: способность порождать новые идеи; формулировать и

решать задачи, возникающие в ходе проектной деятельности и требующие углубленных знаний: современных методов управления проектом, планирования и аналитики.

2. Проведение практических работ (формы и методы - методы активного обучения: игровое проектирование, анализ конкретных ситуаций). На практических занятиях, формируются: владение современными методами управления проектом; умение ориентироваться в условиях проектной деятельности и принимать нестандартные решения; владеть современными технологиями планирования и аналитики. Тематика практических работ предполагает проектную часть: выбор темы проекта, постановка цели, задач и обоснование проекта, презентации проекта. При этом формируются: навыки работы в команде, проектирования, стратегического планирования, управления. Защита проектов проходит в форме презентации, что способствует совершенствованию навыка публичного выступления.

3. Самостоятельная работа слушателей предполагает подготовку к промежуточной и итоговой аттестации, поиск информации в сети Internet, изучение учебно-методической литературы к программе.

Форма аттестации результатов освоения программы – зачет в формате итогового тестирования и защита проекта по разработанной проектной документации.

4.3.2. Описание показателей, критериев оценивания результатов итоговой аттестации, а также порядка ее проведения

Итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки слушателей программы установленным требованиям.

Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки слушателей и оценка сформированности компетенций к выполнению профессиональных задач.

По результатам итоговой аттестации слушатели, в случае успешного тестирования выставляется «зачет», в случае неуспешного «незачет».

Тестирование считается успешным, если слушатель указал 50 % и более верных ответом.

Тестирование включает 30 вопросов по изученным темам разделов.

4.3.3. Типовые контрольные задания или иные материалы

Тест

Тест является обязательным компонентом настоящей программы и включает вопросы по всем разделам программы:

1. Основные понятия проекта.
2. Признаки проекта.
3. Участники проекта.
4. Жизненный цикл проекта.
5. Цели и задачи проекта.

6. Постановка целей по SMART.
7. Преамбула проекта.
8. Результаты проекта (качественные, количественные).
9. Расширенное видение продукта проекта.
10. Иерархическая структура работ проекта (ИСР).
11. Стратегическое планирование и учет рисков проекта.
12. Границы, критерии успешности, критерии приемки проекта.
13. Навыки работы в Microsoft Project (MSP).
14. Смета проекта.
15. Технико-экономическое обоснование проекта.
16. Процессы, происходящие в команде в ходе реализации проекта.
17. Групповая динамика.
18. Структура коммуникаций в ходе реализации проекта.
19. Роли в команде проекта.
20. Стартап как инновационная бизнес-модель: сущность, факторы эффективности деятельности, регулирование, перспективы развития.
21. Цифровой разрыв и цифровое неравенство как фактор развития финансовых отношений.
22. Проблемы и перспективы развития цифровых технологий.
23. Влияние цифровизации экономики на малый и средний бизнес: особенности, факторы, риски, перспективы.
24. Технические средства цифровой трансформации
25. Программные средства цифровой трансформации
26. Этапы цифровой трансформации
27. Внедрение цифровых проектов
28. Защита информации в цифровых системах
29. Управление цифровой трансформацией
30. Цифровые продукты

Пример итогового теста представлен в Приложении 1.

Устный индивидуальный опрос, как вид контроля и метод оценивания формируемых умений, навыков и компетенций (как и качества их формирования)

Устный индивидуальный опрос предполагает связные, обстоятельные ответы слушателя на вопрос по теме изученных разделов.

Примеры вопросов по разделам дисциплины представлены в приложении 2.

а) критерии оценивания компетенций (результатов)

Критериями оценки ответа при устном индивидуальном опросе являются:

- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);

– логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);

– рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

б) описание шкалы оценивания

– ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений;

– ответы на вопросы полные и/или частично полные;

– ответы только на элементарные вопросы;

– нет ответа.

Приложение 1. Пример итогового теста

Выберете один или несколько верных вариантов ответа.

1. Проект – это ...

- а) инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия
- б) ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией
- в) группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
- г) совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели

2. Жизненный цикл проекта – это:

- а) стадия проектирования проекта
- б) временной промежуток между моментом обоснования инвестиций и моментом, когда они окупились
- в) временной промежуток между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения
- г) временной промежуток между моментом получения задания от заказчика и моментом сдачи проекта заказчику

3. Календарное планирование не включает в себя:

- а) планирование содержания проекта
- б) определение последовательности работ и построение сетевого графика
- в) определение потребностей в ресурсах (люди, машины, механизмы, материалы и т.д.) и расчет затрат и трудозатрат по проекту
- г) определение себестоимости продукта проекта

4. Принцип «метода критического пути» заключается в:

- а) Анализе вероятностных параметров длительностей задач лежащих на критическом пути
- б) Анализе вероятностных параметров стоимостей задач
- в) Анализе расписания задач
- г) Анализе длительностей задач, составляющих критический путь

5. Что служит горизонтальной осью диаграммы Ганта:

- а) Перечень ресурсов
- б) Перечень задач
- в) Длительность проекта

г) Предшествующие задачи

6. Трудовые ресурсы не включают:

- а) Людей
- б) Издержки
- в) Машины
- г) Оборудование

7. Основными составляющими процесса управления риском не является:

- а) Выявление источников риска
- б) Анализ и оценка риска
- в) Определение реакции на риск
- г) Сетевое планирование

8. Риски в расписании не включают следующие виды рисков:

- а) привлечение к работам неопытных сотрудников
- б) наличие задач с предварительными длительностями
- в) наличие задач со слишком короткой длительностью
- г) наличие слишком длинных задач, в которых задействовано большое количество ресурсов

9. Метод контроля фактического выполнения работ по проекту, в котором работа делится на части, каждая из которых подразумевает определенную степень завершенности работы, является методом по:

- а) узлам
- б) контрольным точкам
- в) вехам

10. Продолжите фразу: Руководитель проекта...?

- а) Осуществляет вложения собственных, заемных или привлеченных средств, обеспечивает их целевое использование
- б) Определяет цель и задачи, требования и рамки, заключает контракты с другими участниками, принимает результат
- в) Отвечает за реализацию проекта, включает в себя всех внешних исполнителей
- г) Использует продукт проекта
- д) Отвечает за управление проектом, обеспечивает взаимодействие участников проекта, обеспечивает оптимальное использование ресурсов, отвечает за результаты проекта
- е) Осуществляет управление отдельными функциональными областями проекта

11. Какова цель подготовки обоснования проекта?

- а) Формирование подсистем управления.
- б) Формирование команды проекта.
- в) Оценка стоимости и сроков реализации проекта.

12. Что из перечисленного является элементом ИСР?

- а) Разработка плана проекта.
- б) Определение даты окончания строительства.
- в) Разработка плана размещения оборудования.

13. Продолжите фразу: Команда проекта ...?

- а) Осуществляет вложения собственных, заемных или привлеченных средств, обеспечивает их целевое использование
- б) Определяет цель и задачи, требования и рамки, заключает контракты с другими участниками, принимает результат
- в) Отвечает за реализацию проекта, включает в себя всех внешних исполнителей
- г) Использует продукт проекта
- д) Отвечает за управление проектом, обеспечивает взаимодействие участников проекта, обеспечивает оптимальное использование ресурсов, отвечает за результаты проекта
- е) Осуществляет управление отдельными функциональными областями проекта

14. Что такое продукт проекта?

- а) Производимое изделие, которое можно измерить, результат проекта.
- б) Процесс производства продукции.
- в) Продукция, выпускаемая построенным заводом.

15. Что из перечисленного относится к продукту проекта:

- а) Площадь магазина составляет 250 кв.м.
- б) Магазин открылся в запланированные сроки.
- в) Обеспечено бесперебойное снабжение цеха электроэнергией.

16. Технико-экономическое обоснование проекта проводят в фазе жизненного цикла проекта:

- а) Разработка
- б) Концептуальной
- в) Инвестиционной
- г) Аналитической

17. Критерии, которым должна соответствовать SMART-цель

- а) Цель должна быть измеримой, т.е. должны быть указаны конкретные показатели и их значения, по которым определяется степень достижения цели
- б) Цель должна быть согласована всеми заинтересованными сторонами

в) Цель должна включать в себя перечень ответственных за ее достижение

г) Должна быть определена дата достижения цели

д) Цель должна быть сформулирована в одном предложении

18. Все шесть членов команды должны тесно общаться друг с другом. Сколько здесь линий коммуникации?

а) 6

б) 12

в) 15

г) 21

19. Бэклог продукта – это

а) Документ, где прописаны этапы реализации продукта в условиях максимальной экономии ресурсов с целью устранения всех возможных потерь

б) Упорядоченный список задач, которые должны быть реализованы в конечном продукте

в) Бизнес-процесс, в рамках которого происходит генерация идей по оптимизации бизнес-процессов

г) Документ, который содержит описание ценностей и принципы работы

20. Назовите роли в команде по Белбину:

Приложение 2. Примеры устных вопросов

Раздел 1. Управление проектами

1. Поясните, что вы понимаете под профессиональным управлением проекта?
2. Какие этапы включает жизненный цикл проекта?
3. По каким признакам осуществляется классификация проекта?
4. Кто является участниками проекта?
5. Приведите пример постановки цели по SMART.
6. Назовите критерии успешности проекта.
7. Что такое иерархическая структура проекта?
8. Опишите структуру диаграммы Ганта. Какая цель составления диаграммы Ганта?
9. Назовите примеры качественных и количественных результатов проекта.
10. В чем состоит сущность документа, определяющего содержание проекта?

Раздел 2. Коммуникации в команде

1. Дайте понятие команде проекта? Охарактеризуйте процессы, происходящие в команде в ходе реализации проекта.
2. Опишите роли участников в команде проекта.

Раздел 3. Управление продуктом

1. Дайте определение понятию «продукт»?
2. Опишите роль аналитики в проектной деятельности.
3. Какие блоки включает HADI-цикл проекта?
4. Назовите инструменты приоритезации задач.